**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МОРОЗОВСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГАГАРИНСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 декабря 2018 № 89

Об утверждении порядка осуществления

риск - ориентированного планирования

контрольной деятельности

органа внутреннего муниципального

финансового контроля

В соответствии с пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с пунктом 39 [статьи 3](consultantplus://offline/ref=64B879768051563098362D05F2D34FF67E66636604C5A272A4806B81D9D58A6C30A736EEA95DD0E77E337DNDX3G)4 Устава муниципального образования «Гагаринского сельское поселение», Администрация Гагаринского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления риск - ориентированного планирования контрольной деятельности органа внутреннего муниципального финансового контроля Администрации Гагаринского сельского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте Гагаринского сельского поселения.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Гагаринского сельского поселения Н.Н. Святогоров

Приложение к постановлению

Администрации Гагаринского

сельского поселения

от 26.12.2018 № 80

ПОРЯДОК

осуществления риск -ориентированного планирования контрольной деятельности органа внутреннего муниципального финансового контроля Администрацией Гагаринского сельского поселения

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок определяет правила отбора объектов контроля, планируемых к включению в план Администрации Гагаринского сельского поселения контрольных мероприятий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (далее – План контрольных мероприятий) на очередной год.
   2. Целью риск-ориентированного планирования является определение приоритетности объектов контроля по которым наиболее вероятны нарушения бюджетного законодательства, законодательства в сфере закупок для обеспечения нужд Гагаринского сельского поселения при составлении планов контрольных мероприятий на очередной финансовый год.
2. Организация риск-ориентированного планирования
   1. Риск-ориентированное планирование осуществляется специалистами по внутреннему муниципальному финансовому контролю.
   2. Специалисты по внутреннему муниципальному финансовому контролю осуществляют оценку существенности рисков совершения нарушений бюджетного законодательства по объектам контроля, подлежащих включению в План мероприятий на очередной год.
   3. По результатам данной оценки формируются реестры объектов контроля с существенным уровнем риска (далее – реестры) отдельно по муниципальным программам (получателям средств муниципальных программ), муниципальным учреждениям в части контроля в сфере бюджетных правоотношений и муниципальным заказчикам в части контроля в сфере закупок.

Данные реестров являются исходными данными для формирования проекта Плана контрольных мероприятий на очередной календарный год.

1. Формирование реестра муниципальных программ
   1. Критериями для определения муниципальных программ, подлежащих включению в реестр, являются:

- объем финансирования расходов на муниципальную программу в текущем году;

- длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия по вопросам полноты и достоверности отчетности о реализации муниципальной программы.

* 1. Оценка муниципальных программ для включения получателей средств по ним в реестр осуществляется путем суммирования показателей оценки в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Порядку.
  2. В реестр включаются муниципальные программы, итоговая оценка которых составила более 20 баллов.

1. Формирование реестра муниципальных учреждений
   1. Критериями для определения муниципальных учреждений, подлежащих включению в реестр, в части контроля в сфере бюджетных правоотношений являются:

- объем финансирования расходов на содержание учреждений в текущем году;

- длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия органом внутреннего муниципального финансового контроля;

- нарушения, выявленные в предыдущие периоды проведения контрольного мероприятия органом внутреннего муниципального финансового контроля.

* 1. При оценке длительности периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия органом внутреннего муниципального финансового контроля, приоритетным считаются объекты контроля, с момента проверки которых истек период, превышающий 5 лет.
  2. Итоговая оценка муниципальных учреждений для включения в реестр осуществляется путем суммирования показателей оценки в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Порядку и определяется по каждому объекту контроля в баллах.
  3. В реестр включаются муниципальные учреждения, итоговая оценка которых составила более 20 баллов.

1. Формирование реестра муниципальных заказчиков
   1. Критериями для определения муниципальных заказчиков, подлежащих включению в реестр, в части контроля в сфере закупок являются:

- количество муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»;

- длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия органом внутреннего муниципального финансового контроля;

- нарушения, выявленные в предыдущие периоды проведения контрольного мероприятия органом внутреннего муниципального финансового контроля.

* 1. Количество муниципальных контрактов оценивается исходя из информации, размещенной на сайте zakupki.gov.ru.
  2. При оценке длительности периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия органом внутреннего муниципального финансового контроля, приоритетным считаются объекты контроля, с момента проверки которых истек период, превышающий 5 лет.
  3. Итоговая оценка муниципальных заказчиков осуществляется путем суммирования показателей оценки в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Порядку и определяется по каждому объекту контроля в баллах.
  4. В реестр включаются муниципальные заказчики, итоговая оценка которых составила более 20 баллов.

1. Реестр объектов контроля
   1. Итоговая оценка объектов контроля осуществляется путем суммирования показателей оценки в соответствии с Приложениями № 1, 2, 3 к настоящему Порядку и определяется по каждому объекту контроля в баллах.
   2. В реестр включаются объекты контроля, итоговая оценка которых составила для муниципальных программ, муниципальных учреждений и муниципальных заказчиков более 20 баллов.
   3. При формировании реестра объекты контроля включаются в План контрольного мероприятия без проведения итоговой оценки в случаях:

- объекты контроля, главные администраторы средств бюджета Вознесенского сельского поселения которых не осуществляют внутренний финансовый контроль и (или) внутренний финансовый аудит или осуществляют их не в полной мере (с недостатками);

- объекты контроля с высоким уровнем текучести кадров (частая смена персонала) или смена руководства.

1. Реестры формируются в срок до 1 декабря текущего года. На основании реестров, а также с учетом необходимости достижения целевого показателя по объему проверенных средств, установленного муниципальной программой Гагаринского сельского поселения, Администрацией Гагаринского сельского поселения формируется План контрольных мероприятий на очередной год.
2. План контрольных мероприятий на основании реестров формируется до 20 декабря и представляется на утверждение главе Администрации до 25 декабря текущего года.

Приложение № 1

к Порядку риск-ориентированного

планирования контрольной

деятельности органа внутреннего

муниципального финансового контроля

Показатели оценки критериев отбора муниципальных программ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение оценки в баллах |
| Объем финансирования муниципальных программ в текущем году:  До 500 тыс.рублей;  От 500 тыс.рублей до 2 000 тыс.рублей;  От 2 00 тыс.рублей до 5 000 тыс.рублей;  Свыше 5 000 тыс.рублей | 0  5  10  15 |
| Длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия:  До 3 лет;  От 3 до 5 лет;  Свыше 5 лет | 0  5  10 |

Приложение № 2

к Порядку риск-ориентированного

планирования контрольной

деятельности органа внутреннего

муниципального финансового контроля

Показатели оценки критериев отбора муниципальных учреждений

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение оценки в баллах |
| Объем финансирования расходов на содержание учреждения в текущем году:  До 2 000 тыс.рублей;  От 2 00 тыс.рублей до 5 000 тыс.рублей;  Свыше 5 000 тыс.рублей | 0  5  10 |
| Нарушения, выявленные в предыдущие периоды  До 30 тыс.рублей;  От 30 тыс.рублей до 100 тыс.рублей;  Свыше 100 тыс.рублей | 5  10  15 |
| Длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия:  До 3 лет;  От 3 до 5 лет;  Свыше 5 лет | 5  10  15 |

Приложение № 3

к Порядку риск-ориентированного

планирования контрольной

деятельности органа внутреннего

муниципального финансового контроля

Показатели оценки критериев отбора муниципальных заказчиков

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение оценки в баллах |
| Годовой объем закупок:  До 2 млн.рублей;  От 2 млн.рублей до 5 млн.рублей;  Свыше 5 млн.рублей | 5  10  15 |
| Длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия:  До 3 лет;  От 3 до 5 лет;  Свыше 5 лет | 0  5  10 |

Приложение № 4

к Порядку риск-ориентированного

планирования контрольной

деятельности органа внутреннего

муниципального финансового контроля

Реестр объектов контроля

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программы | Баллы за  объем финансиро  вания | Баллы за длитель  ность периода | Баллы за нарушения, выявленные в предыдущие периоды | Баллы за годовой объем закупок | Итого баллов |
| 1 | Муниципальные программы | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Муниципальные учреждения в сфере бюджетных правоотношений | | | | | |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Муниципальные учреждения в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | | | | | |
| 3.1 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |